

Fiche outil T1

- 1) *Les attentes lors de nos visites.*
- 2) *Une bibliographie succincte.*
- 3) *Des sites à consulter.*
- 4) *Des ressources locales diverses.*

1) Visites.

Grille d'observation.

1. Travail personnel.

Le cahier journal :

C'est un cahier de bord qui appartient à la classe. Il doit être consultable et lisible par tout enseignant susceptible d'intervenir dans la classe.

Doivent y figurer :

la date avec le jour

les horaires

ainsi que pour chaque séance :

le domaine disciplinaire

les objectifs (pour rendre les élèves capables de...)

le déroulement succinct (ou renvoi aux fiches de préparation)

l'évaluation en termes de connaissances et de capacités afin de valider des compétences

le bilan de fin de journée qui mesure l'écart entre le prévisionnel et le réalisé et permet l'élaboration des séances à venir

Les programmations :

Elles sont conçues au moins par périodes et doivent couvrir tous les domaines. Les notions abordées seront programmées dans le temps et cochées au fur et à mesure.

Les fiches de préparation :

Elles peuvent être déclinées sur deux niveaux :

- **la préparation de séquence (progression)** qui définit la progression du champ disciplinaire en plusieurs séances.

Elle renseigne sur l'objectif général de la séquence, le nombre de séances prévues. Pour chacune d'elles, l'objectif spécifique, la situation prévue (une phrase suffit) et enfin l'évaluation en fin de séquence.

- **la préparation de séance** qui renvoie à la fiche de séquence.

Elle détaille une des séances. On peut en attendre deux par jour.

On y trouve :

-(le titre, la date, le niveau, le domaine,) la place de la séance dans la séquence,

- l'objectif spécifique

-les compétences,

-le matériel,

-le déroulement en différentes phases (minutage, consignes, organisation pédagogique),

-l'évaluation en termes de connaissances et de capacités afin de valider des compétences

-le bilan des séances (écarts)

2. Aspect institutionnel.

- Le registre d'appel :
 - rempli chaque demi-journée, à l'entrée en classe
 - calcul mensuel des pourcentages
 - indication des motifs et classement des justificatifs
- La liste des élèves.
- Les informations concernant les prises en charge (extérieures et RASED: qui ?, où ?, quand?)
- L'emploi du temps
- Les programmations cochées (au moins par période)
- La liste des chants et des poésies
- Le règlement intérieur
- Les consignes de sécurité : ne pas oublier également les exercices d'évacuation à effectuer (un par trimestre)
- La fiche d'information destinée aux remplaçants
- L'OCCE (coopérative scolaire) : compte-rendu à effectuer lors d'un Conseil d'école (en général, le dernier)

1) Bibliographie (non exhaustive !).

- Programmes 2008 BO n°3 du 19/06/2008
- Organisation de l'ensemble de l'histoire des arts BO n032 du 28/08/2008
- Le socle commun : <http://media.education.gouv.fr/file/51/3/3513.pdf>
- Brochures éditées par la direction de l'enseignement scolaire :
 - Prévenir l'illettrisme, répondre à des besoins éducatifs particuliers.
 - Prévenir l'illettrisme, apprendre à lire avec un trouble du langage.
- Pistes de réflexion : les documents d'accompagnement ou d'application : sur le site www.eduscol.education.fr
 - Travailler par cycles en Français de la PS au CM2, Ch. Mettoudi - A. Yaïche Hachette Education.
- Travailler par cycles en Mathématiques de la PS au CM2, Ch. Mettoudi-A. Yaïche Hachette Education.
- Programmes, projets et activités pour l'école maternelle, Norbert Babin, Josette Terrieux, Régine Pierre, Hachette Education..
- Programmes, et pratiques pédagogiques pour l'école élémentaire, Norbert Babin, Hachette Education.
- Remplacer au quotidien, CRDP de Nantes (www.sceren.fr)
- Préparer les séquences de classe, collection Questions d'école, Hatier.
- Conduire une classe à cours multiples, collection Questions d'école, Hatier.
- Guide pour classes à plusieurs niveaux, A. Philippon, Hachette Education.
- Les enfants de deux ans, La maternelle, une école, CRDP de Bourgogne.
- L'organisation des moments de vie, La maternelle, une école, CRDP de Bourgogne.
- Préparer la classe au quotidien, Evelyne Villard, CRDP de Bourgogne (existe pour chacun des cycles).
- Cheminement en maternelle, collection l'école au quotidien, Hachette Education.

3) Sites à consulter (liste non exhaustive)

- <http://ia89.ac-dijon.fr>
- <http://ia89.ac-dijon.fr/tice89/>
- <http://crdp.ac-dijon.fr/cddp89>
- <http://ia89.ac-dijon.fr/ien/joigny/>
- <http://eduscol.education.fr>
- <http://www.banquoutils.education.gouv.fr/>
- <http://www.bienlire.education.fr>
- <http://www.cndp.fr/ecole>
-

4) Autres ressources. (listes détaillées que l'on retrouve sur le site de la circonscription rubrique :prêt de matériel)

- Inspection de Joigny Centre Yonne pour le prêt de manuels et/ou de malles de musique :03 86 62 00 71
- Espace scientifique basé au CDDP d'Auxerre pour le prêt de matériel scientifique , conseiller pédagogique départemental :**Bruno Hennoque** au 03 86 64 62 51.cms89ac-dijon.fr
- CDDP d'Auxerre pour le prêt de manuels, vidéos... tel : 03 86 52 57 14.
- Prêt de livres en priorité sur les RRS(anciennes ZEP) concernées :
 - RRS du Val d'Armançon, école Jean- Jacques Rousseau à Migennes, coordinateur **Alain saint Léger**
 - RRS de Saint Florentin,école Pommier Janson, coordinateur **Jean Marc Gaillard**
- ADOSEN d'Auxerre pour la réalisation et le financement d'un projet pédagogique sur la « prévention santé » (fiches thématiques d'information et de prévention, cassettes, CD-Roms) : **Henri Denise ou Marilou Plot** au 03 86 72 17 52.
- Le PLAC (pôle littéraire arts et culture)est animé par les conseillères pédagogiques :
 - ➔ pour les arts visuels :**Patricia Lamouche et Laurence Sartelet**,pointart89@ac-dijon.fr
 - ➔ pour la maîtrise de la langue : **Murielle Karotsch**, mdl89@ac-dijon.fr
 - ➔ pour la musique : **Sophie Fèvre**, olivia.le-gros@ac-dijon.fr
- Maîtres référents chargés du suivi et de la mise en place de la scolarité des enfants en situation de handicap :
 - ➔ secteur Joigny : **Francis Botin** (03 86 92 91 78).
 - ➔ secteur de Briennon/Migennes : **Anne Lamarthée**(03 86 92 91 78)
 - ➔ secteur St-Florentin : **Gilles Varet**(03 86 43 44 97)

Conseillère pédagogique départementale en langues vivantes étrangères :

Dominique Zuinguedau :03 86 72 20 57, dominique.zuinguedau@ac-dijon.fr

- Personne Ressource TICE pour les circonscriptions de Joigny et Auxerre 2 elem. pour l'accompagnement de projets en lien avec les nouvelles technologies : **Donald Beudin** au 06 89 85 55 37 ou donaldbeudin@laposte.net
- OCCE au 03 86 52 63 55 www.occe.coop/ad89

Bon courage !

L'équipe de circonscription de Joigny Centre Yonne